



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CREMONA - ZAPPA"

Protocollo numero: **8913 / 2020**

Data registrazione: **13/07/2020**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **DETERMINA A CONTRARRE ACQUISTO TARGA PON COMPETENZE DI
BASE 2.pdf**

IPA/AOO: **miis02600q**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE ACQUISTO TARGA PON COMPETENZE DI BASE 2**

Destinatario:

ALBO ISTITUTO IIS CREMONA

Ufficio/Assegnatario:

Ufficio Contabilità

DIRETTORE SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Protocollato in:

**1678 - PON - FSE - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per
l'apprendimento" 2014-2020**

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**

Classe: **1 - Bilancio**

Sottoclasse: **m - Gestione degli acquisti: preventivi, ordini, contratti, fatture**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI****pon
2014-2020**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)**

Protocollo e data – vedere segnatura

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020. Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo(FSE)-Obiettivo Specifico 10.2.
Cod. progetto “10.2.2°-FSEPON (FDRPOC) – CA-2019-1 – CUP: C48H18000310001 CIG:ZA02DA2391
DETERMINA per la fornitura di n. due targhe PON “ Competenze di base 2”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO Il D.l. n. 44/2001, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

VISTO il D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO Il regolamento d’istituto “Regolamento dell’attività negoziale per l’acquisizione di forniture, servizi e lavori” deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 10/05/2017 con delibera n. 37;

VISTO Il PON –Programma Operativo Nazionale “ PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO 2014/2020” ASSE1;

VISTO Il progetto rivolto agli studenti dell’istituto per innalzare le competenze di base;

VISTO Il Programma Annuale dell’IIS Cremona per l’e.f. 2020;

CONSIDERATO Che il progetto autorizzato è stato assunto al bilancio della scuola per l’ e.f. 2019;

RILEVATA L’esigenza di completare il programma rivolto agli studenti dell’istituto per innalzare le competenze di base - Cod. progetto “10.2.2°-FSEPON (FDRPOC) – CA-2019-1 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020. Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo(FSE)-Obiettivo Specifico 10.2.

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Di avviare, per i motivi sopra esposti, la procedura di affidamento diretto su Mepa per l’acquisto di n. due targhe per il di completamento del programma rivolto agli studenti dell’istituto per innalzare le competenze di base - Cod. progetto “10.2.2°-FSEPON (FDRPOC) – CA-2019-1 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020. Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo(FSE)-Obiettivo Specifico 10.2.-Sottoazione 10.2.2°.

Art. 2 – Fornitura

La fornitura si compone di n.2 targhe 20x30 al prezzo di € 70,27 (comprensivo di IVA).

Art.3 – Modalità di pagamento



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del contratto verrà liquidato, previa verifica del DURC e degli altri obblighi di legge, entro gg. 60 (sessanta) dalla data di collaudo positivo, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e dopo l'effettiva erogazione alla scuola dei relativi fondi comunitari.

Art. 4– Adempimenti DSGA

Di demandare al DSGA d'Istituto ogni adempimento per la corretta esecuzione del presente atto.

Art.5 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è il Dirigente scolastico prof.ssa Bruna Baggio.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Bruna Baggio

Documento elettronico firmato digitalmente e
conservato dall'IIS "Cremona" ai sensi della normativa vigente